

ГРАД ВРШАЦ

26300 ВРШАЦ, ТРГ ПОБЕДЕ БРОЈ 1

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**НАБАВКА УГОСТИТЕЉСКИХ УСЛУГА
ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА**

Партија бр.3 - Угоститељске услуге у етно ресторану;

**ПОСТУПАК НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 27. СТАВ 1. ТАЧКА 3) ЗАКОНА О ЈАВНИМ
НАБАВКАМА,**

Набавка број: 404-064/2022-IV-09

	Датум и време
Рок за слање позива за подношење потенцијалним понуђачима	08.08.2022. године
Рок за подношење понуде Понуда се подноси ИСКЉУЧИВО непосредно или путем поште, на адресу – Град Вршац Градска управа Вршац Трг победе број 1 са назнаком „Набавка угоститељских услуга, назив и број партије за коју се коју се даје понуда“ број 404-064/2022-IV- 09“ – НЕ ОТВАРАЈ	12.08.2022. године до 13:00 часова
Отварање понуда	12.08.2022. године у 13:05 часова

Кристина Томић, стручно лице, члан

Радоје Николић, дипломирани правник, члан

Марко Тимарац, службеник за јавне набавке, члан

август, 2022. године

На основу члана 27. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 91/19) и члана 93. Правилника о ближем уређивању планирања јавних набавки и набавки на које се закон о јавним набавкама не примењује Града Вршца, спровођења поступка јавних набавки и набавки на које се закон о јавним набавкама не примењује и праћења извршења уговора о јавној набавци, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку набавке из члана 27. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама

НАБАВКА УГОСТИТЕЉСКИХ УСЛУГА
ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА
број 404-064/2022-IV-09

Конкурсна документација садржи: 26 страна

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
III	Критеријуми за избор привредног субјекта и упутство како се доказују	5
IV	Критеријуми за доделу уговора	7
V	Обрасци који чине саставни део понуде	7
VI	Модел уговора	19
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	22
VIII	Адресни код	26

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац: Град Вршац

ПИБ: 100912619

МБ: 8267944

НСТЈ ознака : РС122 - Јужнобанатска област

Адреса: 26300 Вршац, Трг победе 1

Емаил: mtimarac@vrsac.org.rs

Интернет страница: www.vrsac.com

НСТЈ ознака : РС122 - Јужнобанатска област.

Уговор се закључује на период од 12 месеци.

ЦПВ : 55300000-3 Услуге ресторана и услуге послуживања храном

Рок за поднишење понуда : 12.08.2022. године до 13:00 часова.

Понуда се подноси искључиво непосредно или путем поште, на адресу – Град Вршац
Градска управа Вршац Трг победе број 1, са назнаком „Набавка угоститељских услуга, назив и број партије за коју се коју се даје понуда“ број 404-064/2022-IV-09“ – НЕ ОТВАРАЈ.

Наручилац ће доделити уговоор о јавној набавци, Понуђачу са најнижом понуђеном ценом, чија Понуда није оцењена као неприхватљива.

1. Предмет набавке

Предмет набавке број 404-064/2022-IV-09 услуге

Назив набавке : Набавка угоститељских услуга обликована по партијама

3. Врста поступка набавке

-Набавка се спроводи у складу са чланом 27. став 1. тачка 3) ЗЈН- Предметна набавка је набавка која припада друштвеним и другим посебним услугама наведеним у Прилогу 7. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 91/19), и члана 93. Правилника о ближем уређивању планирања јавних набавки и набавки на које се закон о јавним набавкама не примењује Града Вршца.

4. Циљ поступка

Поступак набавке се спроводи ради закључења уговора о набавци.

5. Контакт лице

Марко Тимарац, имејл адреса: mtimarac@vrsac.org.rs

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА ПАРТИЈУ БР.3

Угоститељске услуге у етно ресторану.

Карактеристике:

- Етно ресторан
- Амбијент објекта: рустичан ;
- Удаљен од седишта наручиоца не више од 2 км ;
- Објекат мора да садржи лични паркинг простор за најмање 5 возила у оквиру ресторана;
- Етно ресторан са поднебља банатске кухиње односно банатских специјалитета и обичаја.
- Под услугама ресторана се подразумева пружање угоститељских услуга ресторана са специјалитетима јела са роштиља и мени понуде на три језика / српски, румунски, енглески/
- Понуђач је у обавези да уз понуду достави „Мени“ из којег се види да поседује наведене врсте кухиње и да је то важећи мени, оверен печатом привредног субјекта.
- Понуда ресторана мора садржати велики избор специјалитета, а све то у складу са табелом која се налази у делу Образац структуре цене за партију бр.5

Наведени обим услуга које ће Понуђач сукцесивно пружати одредиће Наручилац у складу са својим потребама. Врсте услуга су оквирне и зависе од потреба Наручиоца за период важења уговора. С обзиром да се ради о набавци ресторанских услуга чију је разноликост немогуће прецизно дефинисати и предвидети на годишњем нивоу, Наручилац задржава право да користи и услуге ресторана које нису наведене у спецификацији. Наведени обим услуга у спецификацији је оквирно дат и може се мењати током трајања уговора у границама процењене вредности. Утрошком планираних средстава Наручиоца за предметну набавку, пре истека рока уговор престаје да важи, о чему ће наручилац писменим путем да обавести изабраног понуђача.

Објекат мора да поседује следеће карактеристике:

Да се пословни простор у коме ће се реализовати предмет јавне набавке налази на територији насељеног места највише до 2 километара од седишта Наручиоца
Објекат располаже са слободном нон-стоп WI-FI конекцијом.

Датум и место :

Овлашћено лице Понуђача

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈУ

ОСНОВИ ЗА ИСКЉУЧЕЊЕ- члан 111. Закона

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако:

1) привредни субјект не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:

(1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;

(2) кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;

2) привредни субјект не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;

3) утврди да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. овог закона;

4) постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;

5) утврди да је привредни субјект покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако у поступку јавне набавке утврди да постоје основи за искључење из става 1. овог члана.

Наручилац може да одустане од искључења привредног субјекта из поступка јавне набавке из разлога наведених у ставу 1. овог члана због преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес, као што је јавно здравље или заштита животне средине.

НАЧИН ДОКАЗИВАЊА: ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ 4. И 5. У СКЛАДУ СА НАЧИНОМ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

Понуђач који учествује у поступку предметне набавке мора испунити **следеће критеријуме за избор привредног субјекта**, а испуњеност **критеријума** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.б р.	КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Услов пословног капацитета Да Понуђач достави „мени“ ресторана	„Мени“ из којег се види да поседује наведене врсте кухиње и да је то важећи мени, оверен печатом привредног субјекта.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да не постоје основи за искључење, док критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта доказују заједнички.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да не постоје основи за искључење, док све критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта доказују заједнички, осим финансијског капацитета (члан 117. Закона).

Ослањање на капацитете другог привредног субјекта: није применљиво у конкретној набавци.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о поступку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о набавци и да је документује на прописани начин.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума Економски најповољнија понуда - „Најнижа понуђена цена“.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који ће бити убачени у идентичне плаве коверте, те ће све те коверте ставити у провидну кутију одакле ће извући само једну. Уговор ће бити додељен понуђачу који буде извучен. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 5) Образац изјаве понуђача (Образац 4);
- 6) Образац изјаве подизвођача (Образац 5) –уколико подноси понуду са подизвођачем

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
за партију број _____

Понуда бр: _____ од _____ за поступак набавке из члана 27.
став 1. тачка 3) ЗЈН, Набавка угоститељских услуга обликована по партијама

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Врста правног лица	1. микро 2. мало 3. средње 4. велико 5. физичко лице 6. јавно предузеће
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица	1. микро 2. мало 3. средње 4. велико 5. физичко лице 6. јавно предузеће
	Законски заступник:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Законски заступник:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица	1. микро 2. мало 3. средње 4. велико 5. физичко лице 6. јавно предузеће
	Законски заступник	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Законски заступник	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Законски заступник:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места

предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:

Укупна вредност понуде без ПДВ-а (податак из Обрасца структуре цене)	
ПДВ на цену услуге	
Укупна понуде без са ПДВ-ом (податак из Обрасца структуре цене)	
Рок важења понуде	Рок важења понуде је _____ дана (не може бити краћи од 30 дана) од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Процент укупне вредности набавке или део набавке, који ће бити поверен подизвођачу: _____ (попуњава само понуђач који подноси понуду са подизвођачем)

Датум

Понуђач

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
ЗА ПАРТИЈУ БР.3**

Пића	јед. Мере норматив	коли чина	Јед.цена без ПДВ
Ракија шљива	0,05	1	
Ракија траварица	0,05	1	
Ракија виљамовка	0,05	1	
Ракија дуњевача	0,05	1	
Ракија кајсија	0,05	1	
Ракија малина	0,05	1	
Ракија лоза	0,05	1	
Ракија јабука	0,05	1	
Вињак	0,05	1	
Виски	0,05	1	
Коњак	0,05	1	
Пелинковац	0,05	1	
Текила	0,05	1	
Водка	0,05	1	
Рум	0,05	1	
Џин	0,05	1	
Кувано вино	0,25 л	1	
Точено пиво домаћи произвађач	0,50 л	1	
Точено пиво страни произвађач	0,50 л	1	
Флаширано пиво домаћи произвађач	0,33 л	1	
Флаширано пиво страни произвађач	0,33 л	1	
Газирани сок	0,25 л	1	
Негазирани сокови	0,25 л	1	
Газирана вода	0,33 л	1	
Минерална вода	0,33 л	1	
Капуђино	КОМ	1	
Еспресо	КОМ	1	
Домаћа кафа	КОМ	1	
Чај	КОМ	1	
Храна	/	/	/
Хладна предјела	/	/	/
Шунка	100 гр	1	
Димљени врат	100 гр	1	
Горгонзола	100 гр	1	
Ужичка пршута	100 гр	1	
Кулен	100 гр	1	
Млади сир	200 гр	1	
Сјенички сир	150 гр		
Златарски сир	150 гр		
Фета сир	200 гр	1	
Топла предјела	/	/	/

Печурке на жару	250 гр	1	
Поховани качкаваљ	300 гр	1	
Супе / Чорбе	/	/	/
Телећа чорба	0,30 л	1	
Рибља чорба	0,40 л	1	
Јунећи шкембићи у сафту	0,40 л		
Јела са роштиља на ћумуру	/	/	/
Ћевапи	350 гр	1	
Ражњић	300 гр	1	
Кобасица	300 гр	1	
Пљескавица	350 гр	1	
Карађорђева пљескавица	350 гр	1	
Бела вешалица	300 гр	1	
Пуњена бела вешалица	400 гр	1	
Димљена вешалица	300 гр	1	
Пуњени димљени филе	350 гр	1	
Мешано месо (ћевапи, ражњић, пилеће бело месо, кобасица, помфрит)	500 гр	1	
Плато за две особе (ћевапи, уштипци, димљена вешалица, пилеће бело месо, кобасица, ражњић, сланина и помфрит)	1200 гр	1	
Платно специјал (пуњени димљени филе, уњена бела вешалица, ражњић, плетеница и помфрит)	1350 гр	1	
Специјалитети	/	/	/
Телећа глава у шкембету	300 гр	1	
Бечка шницла	300 гр	1	
Пилећа бечка шницла	300 гр	1	
Карађорђева шницла	300 гр	1	
Пилећа карађорђева шницла	300 гр	1	
Бањалучки филе	350 гр	1	
Салтин Боцца	300 гр	1	
Бифтек са сосом	300 гр	1	
Бифтек у уљу са зачинским биљем	300 гр	1	
Тартар бифтек	300 гр	1	
Свињски филе у сосу од три врсте печурака	250 гр	1	
Јунећи медаљони у сосу	300 гр	1	
Свињски медаљони у сосу	300 гр	1	
Лесковачка мућкалица	300 гр	1	
Телећи котлет	500 гр	1	
Јела испод сача	/	/	/
Телетина са пекарским кромпиром	250 гр	1	
Пилетина на роштиљу	/	/	/
Пилеће бело	300 гр	1	
Пилећа ролница	400 гр	1	
Пилећи ражњић (пилећа цигерица уролана уса пилећим белим филеом и сланином преливена са сосом од празилука и кајмака)	300 гр	1	
Специјалитети од рибе	/	/	/
Лосос	250 гр	1	

Димљена пастрмка	250 гр	1	
Лигње	250 гр	1	
Лигње фригане	250 гр	1	
Смуђ	250 гр	1	
Смуђ орли	250 гр	1	
Зимски јеловник	/	/	/
Сарма	3 ком	1	
Гулаш	500 гр	1	
Димљена коленица	350 гр	1	
Димљена ребра	350 гр	1	
Димљени врат	350 гр	1	
Пихтија	200 гр	1	
Кавурма	200 гр	1	
Подварак	200 гр	1	
Салате	/	/	/
Витаминска специјалитет куће	200 гр	1	
Купус	250 гр	1	
Паприка у павлаци	250 гр	1	
Печена паприка	200 гр	1	
Печена љута паприка	100 гр	1	
Свежа љута паприка	70 гр	1	
Урнебес кугла	35 гр	1	
Шопска салата	350 гр	1	
Зелена салата	100 гр	1	
Српска салата са сиром	350 гр	1	
Парадајз и сир	250 гр	1	
Парадајз салата	250 гр	1	
Парадајз и лук	300 гр	1	
Таратор	300 гр	1	
Туршија	200 гр	1	
Кисео купус	200 гр	1	
Сосеви	/	/	/
Сос четири врсте сира	150 гр	1	
Сос од печурака	150 гр	1	
Бибер сос	150 гр	1	
Сос од вргања	150 гр	1	
Сос од белог лука	150 гр	1	
Прилози	/	/	/
Кугла кајмака	35 гр	1	
Помфрит	300 гр	1	
Кечап, мајонез, сенф, тартар сос	50 гр	1	
Пуњени кромпир	200 гр	1	
Домаћински кромпир	200 гр	1	
Далматинска гарнитурa	200 гр	1	
Гриловано поврће	200 гр	1	
Рижа са поврћем на путеру	200 гр	1	
Зачињен кромпир	200гр	1	
Хлеб	/	/	/
Хлеб са кајмаком	150 гр	1	

Хлеб испод сача	150 гр	1	
Посластице	/	/	/
Палачинке 2 ком (еурокрем/плазма)	пор	1	
Колач специјалитет куће	пор	1	
Пуњене палачинке	пор	1	
Трилеће	пор	1	
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а			
ПДВ			
УКУПНО СА ПДВ-ом			

Датум и место :

Овлашћено лице Понуђача

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за партију број _____

У складу са чланом 138. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 4)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕПОСТОЈАЊУ ОСНОВА ЗА ИСКЉУЧЕЊЕ ИЗ ЧЛ.
111. ЗАКОНА**

У вези члана 111. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....у поступку набавке из члана 27. став 1. тачка 3) ЗЈН, набавка угоститељских услуга 404-064/2022-IV-09 под кривичном и материјалном одговорношћу потврђује следеће:

1) привредни субјект или његов законски заступник није осуђен за једно или више кривичних дела, правоснажном пресудом донесеном пре највише пет година или дуже, ако је правоснажном пресудом утврђен дужи период забране учешћа у поступку јавне набавке који се и даље примењује.

2) привредни субјект је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;

3) привредни субјект није, према свом сазнању, повредио обавезе у области заштите животне средине;

4) привредни субјект није, према свом сазнању, повредио обавезе у области радног права;

4) привредни субјект није свестан неког сукоба интереса због свог учествовања у поступку јавне набавке;

5) Привредни субјект потврђује да није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца, дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке и није доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

Датум

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача

Достављање ове изјаве је обавезно.

(ОБРАЗАЦ 5)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕПОСТОЈАЊУ ОСНОВА ЗА ИСКЉУЧЕЊЕ ИЗ ЧЛ. 111. ЗАКОНА

У вези члана 111. Закона о јавним набавкама, као заступник подизвођача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач.....у поступку набавке из члана 27. став 1. тачка 3) ЗЈН, набавка угоститељских услуга 404-064/2022-IV-09 под кривичном и материјалном одговорношћу потврђује следеће:

- 1) привредни субјект или његов законски заступник није осуђен за једно или више кривичних дела, правоснажном пресудом донесеном пре највише пет година или дуже, ако је правоснажном пресудом утврђен дужи период забране учешћа у поступку јавне набавке који се и даље примењује.
- 2) привредни субјект је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
- 3) привредни субјект није, према свом сазнању, повредио обавезе у области заштите животне средине;
- 4) привредни субјект није, према свом сазнању, повредио обавезе у области радног права;
- 4) привредни субјект није свестан неког сукоба интереса због свог учествовања у поступку јавне набавке;
- 5) Привредни субјект потврђује да није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца, дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке и није доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

Место: _____

Подизвођач:

Датум: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача

Достављање ове изјаве је обавезно у том случају.

VI МОДЕЛ УГОВОРА

**МОДЕЛ УГОВОРА
УГОСТИТЕЉСКЕ УСЛУГЕ
ЗА ПАРТИЈУ БР. _____**

Закључен између:

1.Град Вршац, Трг победе број 1, Матични број 8267944, ПИБ 100912619, текући рачун 840-14640-52, Управа за трезор, коју заступа Градоначелник Града Вршца Драгана Митровић, с једне стране, (у даљем тексту: **НАРУЧИЛАЦ**),
и

.....са седиштем у
....., улица,
ПИБ:.....МВ:..... Број рачуна:.....
Назив банке:..... кога заступа,
(у даљем тексту: **ИЗВРШИЛАЦ**),

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да је Наручилац, на основу члана 27. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама, Прилог 7 („Службени гласник РС“ бр. 91/2019), и подзаконских аката спровео поступак набавке по партијама угоститељских услуга на годишњем нивоу.

Предмет овог Уговора су угоститељске услуге **Партија број _____**, према спецификацији услуге .
Извршилац се обавезује да Наручиоцу стави на располагање одговарајуће капацитете у свом угоститељском објекту као и да за рачун наручиоца пружи угоститељске услуге, у свему према опису усвојене понуде извршиоца број _____ од _____ године, која је саставни део овог уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Уговорне стране споразумно прихватају цене које је Извршилац дао у понуди број _____ од _____ године, која је саставни део овог уговора.

Цене угоститељских услуга исказане су са и без пореза на додату вредност.

Уговорне стране су сагласне да ће услуге из члана 1. овог уговора Извршилац вршити сукцесивно на основу потреба Наручиоца по јединичним ценама из понуде.

Члан 3.

Извршилац се обавезује да испостави фактуру за извршене услуге и достави је на плаћање са приложеном отпремницом и фискалним исечком рачуна.

Утрошком средстава наручиоца пре истека рока из става 1. овог члана, овај уговор престаје да важи, о чему Наручилац обавештава Извршиоца.

Члан 4.

Укупна вредност уговора одредива је на основу јединичних цене из понуде и стварно извршене услуге а највише до процењене вредности набавке.

Уговорена цена ће се исплаћивати на основу стварно извршене услуге сагласно овом уговору, а највише до износа средстава планираних за ову партију тј. до _____ дин. без ПДВ (попуњава Наручилац), односно највише до _____ дин са ПДВ-ом.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Јединичне цене из Понуде која је саставни део овог уговора су фиксне и непроменљиве све време трајања уговора

Наручилац се обавезује да извршене услуге плати по јединичним ценама из понуде на текући рачун Извршиоца број _____ код _____ банке.

Члан 5.

Извршилац услуге се обавезује да услугу из овог уговора врши у свему под условима из прихваћене понуде и менија а све према захтевима и уз сагласност наручиоца у току трајања уговора.

Ако услуга коју је Извршилац услуге пружио Наручиоцу неадекватна односно не одговара неком од елемената садржаном у прихваћеној понуди, Извршилац услуге одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавезе.

РОКОВИ

Члан 6.

Уговор се закључује на период од 12 месеци рачунајући од дана потписивања уговора о извршењу услуге, односно до утрошка планираних средстава

Утрошком планираних средстава Наручиоца за предметну набавку, пре истека рока, уговор престаје да важи, о чему ће наручилац писменим путем да обавести изабраног Извршиоца.

Члан 7.

Уговорне стране имају право да једнострано писмено раскину Уговор са отказним роком од 30 дана.

Раскид уговора не ослобађа ниједну уговорну страну од испуњења свих уговором прихваћених обавеза до дана раскида Уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 8.

На сва питања која нису регулисана овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи.

Члан 9.

Евентуалне спорове из овог уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно, а ако се спор не може решити мирним путем сагласно утврђују надлежност Привредног суда у Панчеву.

Члан 10.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерака, од којих Наручилац задржава право на 3 (три) примерака.

ЗА ИЗВРШИОЦА

Д и р е к т о р

ЗА НАРУЧИОЦА

ГРАД ВРШАЦ

Г р а д о н а ч е л н и к

Драгана Митровић

***Напомена:** Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем и понуђач је у обавези да овај модел уговора потпише и достави уз понуду, чиме потврђује да је сагласан са садржином истог.*

1. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести називи адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Понуда се подноси искључиво непосредно или путем поште, на адресу – Град Вршац, Градска управа Вршац, Трг победе број 1, са знаком „Набавка угоститељских услуга, назив и број партије за коју се коју се даје понуда“ број 404-064/2022-IV-09“ – НЕ ОТВАРАЈ.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 12.08.2022. године до 13:00 часова.

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи :

Доказе о испуњености критеријума за избор привредног субјекта који су наведени у поглављу III Техничку спецификацију Наручиоца

- Потписану техничку спецификацију за партију за коју Понуђач даје понуду;
- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац изјаве (образац 4);
- Образац изјаве подизвођача (Образац 5), у случају подношења понуде са подизвођачем;
- Модел уговора, попуњен, потписан
- „Мени“ из којег се види да поседује наведене врсте кухиње и да је то важећи мени, оверен печатом привредног субјекта.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу).

2. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ:

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу **VI ове конкурсне документације**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

3. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу **VI ове конкурсне документације**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV конкурсне документације**, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу **VI ове конкурсне документације**).

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

4. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА: Понуду може поднети група понуђача.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **III ове конкурсне документације**.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

5. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РЕКЛАМАЦИОНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЛИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

5.1. Понуђач се обавезује да поступа у складу са чланом 4а Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама и да фактуре региструје у централном регистру фактура.

Понуђач се обавезује да исправно регистровану фактуру у централном регистру фактура доставља у року од три дана од дана регистравања, са инструкцијом за плаћање фактуре.

Плаћање ће се вршити сукцесивно током 12 месеци по испостављеној фактури од стране Понуђача а најкасније у року до 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Понуђач је у обавези да у фактури наведе број уговора.

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача. Авансно плаћање није дозвољено.

5.2. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.3. Захтеви у погледу времена важења уговора

Уговор ће се закључити на период од 12 месеци од дана потписивања уговора, односно до утрошка средстава процењене вредности набавке, у свему у складу са Техничком спецификацијом Наручиоца. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава који ће за ту намену бити одобрен у тој буџетској години.

6. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди:

Цена мора бити исказана у динарима, без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ-а.

У складу са чланом 25. Закона о ПДВ-у ("Сл. гласник РС", бр. 84/2004, 86/2004 - испр., 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн., 68/2014 - др. закон, 142/2014, 5/2015 - усклађени дин. изн., 83/2015, 5/2016 - усклађени дин. изн., 108/2016, 7/2017 - усклађени дин. изн., 113/2017, 13/2018 - усклађени дин. изн., 30/2018, 4/2019 - усклађени дин. изн., 72/2019 и 8/2020 - усклађени дин. изн.), услуге Социјалне заштите не подлежу обрачуна ПДВ.

Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији ове јавне набавке. Цена је фиксна и не може се мењати за време важење уговора о јавној набавци.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 143. Закона.

7. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

8. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде и указивање наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Понуђач коме је прослеђен позив за подношење понуде може, у писаном облику путем поште на адресу Наручиоца: Градска управа града Вршца, 26300 Вршац, Трг победе број 1, непосредно на Писарницу Градске управе, путем електронске поште на e-mail адресу: mtimarac@vrsac.org.rs, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде који се подноси непосредно на Писарницу Градске управе или путем електронске поште или факсом, може се доставити сваког радног дана Наручиоца у периоду од 08 до 15 часова. Уколико је захтев који је поднет непосредно на Писарницу Градске

управе града Вршца или путем електронске поште достављен након 15 часова или нерадног дана Наручиоца, сматраће се да је примљен наредног радног дана.

Наручилац је дужан да у року од два дана од дана пријема захтева, одговор проследи свим понуђачима којима је упућен позив за подношење понуде са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, број 404-064/2022-IV-09.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 4 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и проследи обавештење о продужењу рока за подношење понуда свим понуђачима којима је упућен позив за подношење понуде.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Комуникација наручиоца и привредних субјеката у поступку јавне набавке изузетно може да се врши усменим путем ако се та комуникација не односи на битне елементе поступка јавне набавке, под условом да је њена садржина у задовољавајућој мери документована.

9. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача.

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 142. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

10. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица: Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

11. Обавештење о употреби печата из новог правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

VIII

ПОШИЉАЛАЦ :

АДРЕСА НАРУЧИОЦА:

**ГРАД ВРШАЦ
26300 ВРШАЦ, ТРГ ПОБЕДЕ БРОЈ 1**

**ПОСТУПАК НАБАВКЕ -
НАБАВКА УГОСТИТЕЉСКИХ УСЛУГА ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА**

ЗА ПАРТИЈУ БР. _____

БРОЈ 404-064/2022-IV-09

**НЕ ОТВАРАТИ
-ПОНУДА-**

Напомена: Овај образац је пожељно налепити на коверту понуду